

REGULAMIN SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO KRAJOWEJ IZBY GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Postanowienia ogólne

§ 1

Sąd Koleżeński jest jednym z organów Krajowej Izby Gospodarki Nieruchomościami (dalej: „Izba”). Sąd Koleżeński działa na podstawie Statutu oraz niniejszego Regulaminu.

II. Przedmiot i zakres działania Sądu Koleżeńskiego

§2

1. Sąd Koleżeński powołany jest do:
 - a) wydawania orzeczeń w sprawach członków Izby, którym postawiono zarzut naruszenia postanowień statutu, uchwał Izby, kodeksu zasad etyki zawodowej pośredników w obrocie nieruchomości i zarządców nieruchomości Krajowej Izby Gospodarki Nieruchomościami.
 - b) Rozpatrywania i rozstrzygania sporów pomiędzy członkami Izby a organami Izby, w szczególności odwołań od uchwał Zarządu w sprawie członkostwa w Izbie.

III. Skład Sądu Koleżeńskiego

§3

1. Członków Sądu Koleżeńskiego powołuje Walne Zgromadzenie Izby spośród swoich członków na czteroletnią kadencję.
2. Sąd Koleżeński składa się z minimum trzech członków.
3. Wybrani członkowie Sądu Koleżeńskiego w ciągu 15 dni od powołania wybierają ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczących i sekretarza.
4. Członkowie Sądu Koleżeńskiego przy sprawowaniu czynności sędziowskich są niezawisli, a przy wydawaniu orzeczeń powinni kierować się swoim sumieniem, zasadami etyki, postanowieniami Statutu i niniejszego regulaminu.
5. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić innych funkcji w organach Izby.

IV. Wszczęcie postępowania

§4

1. Wszczęcie postępowania przed Sądem Koleżeńskim Izby następuje na wniosek:
 - a) Organu Izby.
 - b) Członka Izby.
 - c) Osób trzecich.

d) Członków Sądu Koleżeńskiego.

2. Wniosek o wszczęcie postępowania przed Sądem Koleżeńskim składa się na formularzu udostępnionym na stronie www.kign.pl. Wniosek powinien być szczegółowo umotywowany przez skarżącego oraz zawierać dane osoby przeciwko której wniesiono sprawę, opis stanu faktycznego. Do wniosku dołącza się wszystkie dowody, w tym pisemne oświadczenia świadków i innych osób.
3. W przypadku, gdy przeciwko osobie (stronie) wniesiono sprawę do sądu powszechnego, Sąd Koleżeński może wstrzymać rozpatrzenie sprawy do czasu wydania prawomocnego orzeczenia sądowego.

§5

1. Po otrzymaniu przez Sąd Koleżeński wniosku o wszczęcie postępowania, przewodniczący Sądu Koleżeńskiego wyznacza w ciągu 14 dni zespół orzekający w składzie (dalej „Zespół Orzekający”): przewodniczący i dwóch członków Sądu Koleżeńskiego, przekazując Zespołowi Orzekającemu sprawę do rozpatrzenia.
2. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego powołuje do danej sprawy protokolanta spośród członków Izby lub spośród pracowników Izby.
3. W przypadku wyłączenia członka Zespołu Orzekającego na podstawie § 8 lub gdy członek Zespołu Orzekającego z powodu okoliczności od siebie niezależnych nie może uczestniczyć w sprawie, przewodniczący Sądu Koleżeńskiego niezwłocznie wyznacza do Zespołu Orzekającego innego członka Sądu Koleżeńskiego.

§6

1. Przewodniczący Zespołu Orzekającego zwołuje, w terminie 7 dni od daty przekazania sprawy, posiedzenie Zespołu Orzekającego celem rozpatrzenia wniosku o wszczęcie postępowania i ustalenia czynności przygotowawczych do rozprawy, a w szczególności: stwierdzenia formalnej poprawności wniosku, właściwości Sądu Koleżeńskiego do rozpoznania sprawy, uzupełnienia środków dowodowych, ustalenia osób, które mają być wezwane na rozprawę, wyznaczenia terminu rozprawy.
2. Jeżeli wniosek zawiera braki formalne przewodniczący Zespołu Orzekającego wzywa skarżącego do ich uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. Jeżeli sprawa nie należy do właściwości Sądu Koleżeńskiego lub braki formalne wniosku nie zostały uzupełnione w odpowiednim terminie Zespół Orzekający wydaje pisemną decyzję o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania.
4. W przypadku istnienia okoliczności o których mowa w § 30 przewodniczący Zespołu Orzekającego może skierować sprawę na posiedzenie niejawne celem umorzenia postępowania przy czym osoba przeciwko której wniesiono sprawę może zażądać

wyznaczenia rozprawy w terminie 7 dni od doręczenia decyzji o umorzeniu postępowania.

5. Po zakończeniu czynności przygotowawczych przewodniczący Zespołu Orzekającego zawiadamia strony postępowania listem poleconym, mailowo, telefonicznie albo w inny sposób stosownie do okoliczności.
6. Na rozprawę wzywa się wnioskodawcę, członka Izby w stosunku do którego wszczęto postępowanie oraz inne osoby, których przesłuchanie na rozprawie jest zdaniem Zespołu Orzekającego konieczne.
7. Jeżeli istnieje szansa polubownego załatwienia sprawy przewodniczący Zespołu Orzekającego kieruje sprawę na posiedzenie pojednawcze.

§7

1. W wezwaniu na rozprawę należy wymienić:
 - a) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres wezwanego,
 - b) w jakim charakterze i w jakiej sprawie został wezwany,
 - c) miejsce, datę i godzinę rozprawy,
2. Członkowi Izby w stosunku do którego wszczęto postępowanie, doręcza się, wraz z wezwaniem, kopie wniosku który wpłynął do Sądu oraz listę osób wchodzących w skład Zespołu Orzekającego.

V. Wyłączenie członka składu orzekającego

§8

1. Członek Zespołu Orzekającego jest wyłączony od udziału w sprawie jeżeli:
 - a) sprawa dotyczy tego członka bezpośrednio;
 - b) jest małżonkiem strony (wnioskodawcy lub skarżącego) albo ich pełnomocnika, bądź też pozostaje we wspólnym pożyciu z jedną z tych osób;
 - c) jest krewnym lub powinowatym w linii prostej albo jest związany z jedną z osób wymienionych powyżej węzłem przysposobienia, opieki lub kurateli
 - d) brał udział w sprawie jako pełnomocnik strony;
 - e) brał udział w mediacjach pomiędzy stronami;
2. Powody wyłączenia trwają pomimo ustania małżeństwa, wspólnego pożycia, przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Członek Zespołu Orzekającego podlega wyłączeniu, jeżeli zachodzi okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie, w szczególności w przypadkach, gdy łączy go z którąkolwiek stroną więzy przyjaźni. Strony mogą najpóźniej na 3 dni przed rozprawą złożyć wniosek o wyłączenie tego członka z Zespołu Orzekającego.
4. Wyłączenie następuje na wniosek strony.

5. Jeżeli członek Zespołu Orzekającego uznaje, że zachodzi przyczyna wyłączająca go od rozpoznania sprawy na podstawie ust. 1 lub 3 wyłącza się składając oświadczenie na piśmie do akt.
6. O wyłączeniu decyduje Zespół Orzekający, przed którym toczy się postępowanie. Przy podejmowaniu decyzji w przedmiocie wyłączenia nie może brać udziału członek Zespołu Orzekającego, którego dotyczy wyłączenie. W razie gdy wniosek o wyłączenie dotyczy wszystkich członków Zespołu Orzekającego w kwestii wyłączenia orzeka Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego.

VI. Posiedzenie pojednawcze

§9

1. Rozprawę może poprzedzać posiedzenie pojednawcze. W protokole posiedzenia pojednawczego należy zaznaczyć stanowisko stron wobec wezwania do pojednania oraz wyniki przeprowadzonego posiedzenia pojednawczego; jeżeli doszło do pojednania protokół podpisują także strony.
2. W razie pojednania stron postępowanie umarza się. W wypadku niedojścia do pojednania kieruje się sprawę na rozprawę.

VII. Rozprawa

§10

Zespół Orzekający odracza rozprawę, jeżeli nie stawia się strona, w stosunku, do której wszczęto postępowanie i brak jest dowodu wezwania strony na rozprawę. W innych przypadkach odroczenie rozprawy z powodu niestawiennictwa strony zależy od uznania Zespołu Orzekającego.

§11

Strona, w stosunku do której wszczęto postępowanie, może ustanowić pełnomocnika wybranego przez nią spośród członków Izby. Pełnomocnikiem może być także adwokat lub radca prawny nie będący członkiem Izby.

§12

Rozprawa jest jawna, chyba że z uwagi na zachowanie tajemnicy zawodowej lub tajemnicy przedsiębiorstwa albo innych ważnych przyczyn Zespół Orzekający wyłączy jawność rozprawy. Na rozprawie mają prawo być obecni: skarżący (wnioskodawca), strona w stosunku do której wszczęto postępowanie oraz jej pełnomocnik.

§13

Przewodniczący Zespołu Orzekającego kieruje rozprawą i czuwa nad jej prawidłowym przebiegiem, bacząc, aby zostały wyjaśnione wszystkie istotne okoliczności sprawy.

§14

1. Po wywołaniu sprawy, przewodniczący Zespołu Orzekającego udziela głosu stronom dla złożenia wyjaśnień, rozpoczynając od strony skarżącej.
2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego umożliwia stronom wypowiedzenie się co do każdej kwestii podlegającej rozstrzygnięciu.
3. Po głosach stron przewodniczący Zespołu Orzekającego zarządza postępowanie dowodowe.

§15

1. Załączone do akt sprawy dokumenty, o ile mają znaczenie dla sprawy, przewodniczący Zespołu Orzekającego okazuje stronom i odczytuje w całości lub w części.
2. Zespołu Orzekającego może, za zgodą stron, zaniechać odczytania dokumentów i zaliczyć je do materiału dowodowego ujawnionego na rozprawie bez odczytania.
3. O dopuszczeniu innych dowodów, w tym zeznań świadków decyduje Zespół Orzekający.

§16

Po przeprowadzeniu każdego dowodu, strony mają prawo zabrać głos w celu złożenia wyjaśnień i złożenia wniosków dowodowych.

§17

Po przeprowadzeniu rozprawy przewodniczący Zespołu Orzekającego udziela głosu stronom, które przemawiają w następującym porządku: skarżący (wnioskodawca), pełnomocnik strony i strona, do której wszczęto postępowanie.

§18

1. Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół.
2. Protokół powinien zawierać:
 - a) Miejsce i datę rozprawy,
 - b) Imiona i nazwiska osób biorących udział w rozprawie,
 - c) Przebieg rozprawy.
 - d) Podpisy członków Zespołu Orzekającego i protokolanta.

§19

Strony i pełnomocnik mogą przeglądać akta sprawy na każdym jej etapie po uprzednim złożeniu do Przewodniczącego Zespołu Orzekającego wniosku w tym przedmiocie i wyznaczeniu przez niego miejsca i terminu tej czynności.

§20

Członkowie Zespołu Orzekającego obowiązani są zachować tajemnicę odnośnie szczegółów sprawy oraz jej przebiegu.

VIII. Orzeczenie

§21

1. Po wysłuchaniu głosów stron Zespół Orzekający niezwłocznie przystępuje do narady.
2. Narada jest tajna. Prócz członków zespołu orzekającego na naradzie może być obecny tylko protokolant.

§22

Jeżeli w czasie narady wyłoni się potrzeba uzupełnienia materiału dowodowego, Zespół Orzekający może odroczyć rozprawę i zarządzić zebranie dodatkowych dowodów.

§23

Orzeczenie zapada większością głosów.

§24

Po zakończeniu głosowania, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zespołu Orzekającego formułuje na piśmie orzeczenie wraz z uzasadnieniem, które podpisują wszyscy członkowie Zespołu Orzekającego.

§25

Orzeczenie wraz z uzasadnieniem doręcza się stronom na piśmie.

§26

1. Orzeczenie skazujące w sprawach o których mowa w § 2 ust. 1 pkt a) powinno zawierać :
 - a) ustalenie czynu, który Zespół Orzekający przypisał osobie, w stosunku do której toczyło się postępowanie,
 - b) rodzaj nałożonej kary dyscyplinarnej:
 - i. zwrócenie uwagi na niewłaściwość postępowania,
 - ii. upomnienie,
 - iii. zawieszenie w prawach członkowskich na okres od 3 miesięcy do 2 lat,
 - iv. wykluczenie z Izby,
 - v. odebranie posługiwaniem się logo Izby.

§27

W sprawach rozpoznawanych na mocy § 2 ust. 1 pkt b Zespół Orzekający wydaje orzeczenie uchylające lub utrzymujące w mocy uchwałę Zarządu o skreśleniu z listy członków.

§28

Uzasadnienie orzeczenia powinno zawierać:

- a) wskazanie faktów, które Zespół Orzekający uznał za udowodnione i nie udowodnione, oraz wskazania przyczyn, dla których dowody nie zostały uznane za wystarczające, bądź dowodów, na których zostało oparte orzeczenie,
- b) przytoczenie okoliczności, które Zespół Orzekający miał na uwadze przy rozstrzyganiu sprawy, a w szczególności wymiarze kary w przypadku orzeczenia skazującego.

§29

Każda ze stron postępowania pokrywa swoje koszty udziału w postępowaniu przed Zespołem Koleżeńskim.

§30

Sąd umarza postępowanie, jeżeli:

- a) od chwili popełnienia zarzuczonego czynu upłynęło 12 miesięcy,
- b) obwiniony zmarł,
- c) obwiniony nie podlega jurysdykcji Sądu Koleżeńskiego,
- d) nastąpiło cofnięcie wniosku.

IX. Wykonanie orzeczenia.

§31

Wykonanie orzeczenia Sądu Koleżeńskiego należy do Zarządu Izby.

X. Wznowienie postępowania

§32

Wznowienie postępowania może nastąpić, gdy wyjdzie na jaw, że orzeczenie wydano na podstawie fałszywych zeznań świadków, na skutek sfałszowania dokumentów lub gdy zostaną ujawnione nowe fakty i dowody nieznanne przed tym ani stronie, która złożyła wniosek o wznowienie, ani Zespołowi Orzekającemu.

§33

1. O wznowieniu postępowania orzeka Sąd Koleżeński, w składzie trzech sędziów, z własnej inicjatywy lub na wniosek stron.
2. Śmierć nie stanowi przeszkody do wznowienia postępowania jeżeli orzeczenie ma zmierzać do uchylenia orzeczenia skazującego członka Izby.

§34

W razie uwzględnienia wniosku o wznowienie postępowania Sąd Koleżeński uchyla orzeczenie i rozpoznaje sprawę.

XI. Zatarcie skazania

§35

Ukaranie uważa się za niebyłe:

- a) Po upływie 12 miesięcy od uprawomocnienia się orzeczenia skazującego na karę: zwrócenie uwagi na niewłaściwość postępowania lub upomnienie,
- b) Po upływie 3 lat od uprawomocnienia się orzeczenia skazującego na karę wykluczenia z Izby.

XII. Organizacja Sądu

§36

Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego na Walnym Zgromadzeniu Izby składa sprawozdanie z działalności Sądu Koleżeńskiego.

§37

Sekretarz Sądu Koleżeńskiego prowadzi akta sądowe, rejestr spraw.

§38

Obsługę kancelaryjną oraz miejsce rozpraw zapewnia Biuro Izby.

XIII. Postanowienia przejściowe i końcowe

§39

Niniejszy regulamin został zatwierdzony Uchwałą nr 4/2020.